

1. La video transmisión utiliza:
 - a) Redes telefónicas conmutadas
 - b) Redes TCP/IP
 - c) Redes vhs
 - d) **La a) y la b) son correctas**

2. Las disposiciones mínimas en materia de seguridad y salud relativas a la manipulación de cargas se encuentran reguladas en:
 - a) El Real Decreto 781/1986
 - b) La Ley 39/1988
 - c) **El Real Decreto 487/1997**
 - d) El Real Decreto Ley 14/1986

3. Las horquillas de los palets estandarizados tienen aproximadamente una medida de:
 - a) **115cm**
 - b) 2 metros
 - c) 1300 mm
 - d) Ninguna es correcta

4. La altura de elevación de la traspaleta manual es normalmente de:
 - a) 2000 mm
 - b) **20 cm**
 - c) 1150 mm
 - d) 1,5 m

5. El detector volumétrico está indicado para:
 - a) Medir el volumen de aquellos paquetes que se intenten introducir en las dependencias administrativas
 - b) Detectar si existen mercancías peligrosas dentro de los paquetes que se intenten introducir en las dependencias administrativas
 - c) **Detectar movimientos de personas por dependencias interiores de los edificios**
 - d) Ninguna es correcta

6. Los detectores volumétricos pueden ser:
- a) Pasivo de rayos infrarrojos
 - b) Infrarrojo y microondas
 - c) De doble dimensión
 - d) **La a) y la b) son correctas.**
7. Los equipos de control de acceso constituidos por un eje al que se acoplan paneles de barras superpuestas se denominan:
- a) Esclusas
 - b) Portillas
 - c) **Molinetes**
 - d) Puertas giratorias
8. Con carácter general, ¿cuál es el peso máximo recomendado para una carga en condiciones ideales de levantamiento?
- a) 20 kg
 - b) 15kg
 - c) **25 kg**
 - d) 30kg
9. ¿A partir de qué carga podemos considerar la manipulación manual como un riesgo potencial?
- a) 5kg
 - b) **3kg**
 - c) 8kg
 - d) 2kg
10. La manipulación de cargas en postura sentado:
- a) No debe realizarse
 - b) No debe exceder de 10 kg
 - c) Debe alejarse la carga del tronco para evitar lesiones
 - d) **Ninguna es correcta.**
11. Se considera manipulación de cargas:
- a) Mantener la carga alzada con una grúa
 - b) Colocar la carga
 - c) Lanzar la carga a otra persona
 - d) **Todas son correctas**

12. Cuando se maneja una carga entre dos o más personas

- a) Mejoran las capacidades individuales
- b) **Disminuyen las capacidades individuales**
- c) No tiene ningún efecto sobre el rendimiento
- d) Se mejora el rendimiento en 2/3

13. La apertura y cierre de locales, así como la custodia de llaves, es una función propia de:

- a) El vigilante de seguridad
- b) **El conserje**
- c) El personal encargado de limpieza
- d) El director de la institución

14. Las disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la manipulación manual de cargas provienen de la transposición de la:

- a) Directiva 368 de mayo de 1998
- b) **Directiva 90/269**
- c) Directiva 1425 de 2000
- d) Directiva 637 de 2017

15. ¿Cuál de las siguientes opciones es una medida de resolución?

- a) ppm
- b) cpm
- c) **ppp**
- d) ninguna

16. ¿Cuál es el tamaño estándar en milímetros de un folio A3?

- a) 594 x 297
- b) **420 x 297**
- c) 297 x 210
- d) 494 x 297

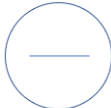
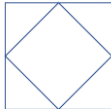


17. ¿En qué año realizó Chester Carlson la primera copia xerográfica?

- a) 1936
- b) **1938**
- c) 1940
- d) 1942

18. ¿Cómo se denomina el proceso por el cual se convierte una imagen de texto en un formato de texto que pueden leer las máquinas?

- a) OCR
- b) PIT
- c) ROT
- d) TXT

19. ¿En una fotocopiadora que símbolo representa la función STOP?

- a) 
- b) 
- c) 
- d) 

20. ¿Qué opción no se puede realizar en una fotocopiadora?

- a) Imprimir los números de página
- b) Inversión de blanco y negro
- c) Encaje de varias imágenes en una sola copia
- d) Todas las respuestas se pueden realizar

21. ¿Cuál es la temperatura máxima a la que se puede poner la calefacción edificios y locales de uso administrativo según Real Decreto-ley 14/2022, de 1 de agosto, de medidas de sostenibilidad económica en el ámbito del transporte, en materia de becas y ayudas al estudio, así como de medidas de ahorro, eficiencia energética y de reducción de la dependencia energética del gas natural?

- a) 18 °C
- b) 19 °C
- c) 20 °C
- d) 21 °C

22. ¿Cómo se denomina la actividad técnica ejecutada cuando sucede una avería y tiene como objetivo, restaurar el activo para dejarlo en condiciones de que pueda funcionar como se pretende ya sea con su reparación o sustitución?
- a) mantenimiento preventivo
 - b) mantenimiento predictivo
 - c) **mantenimiento correctivo**
 - d) ninguna es correcta
23. ¿Cada cuánto tiempo hay que verificar que el indicador de presión de un extintor se encuentra en la zona de operación?
- a) un mes
 - b) **tres meses**
 - c) seis meses
 - d) un año
24. ¿Cómo se denomina el dispositivo de protección que protege frente a una derivación de corriente?
- a) IGA
 - b) PIA
 - c) **DIFERENCIAL**
 - d) FUSIBLE
25. El agua en los sifones evita:
- a) **Los malos olores**
 - b) El paso de residuos sólidos
 - c) Evita los golpes de ariete
 - d) Todas las respuestas son correctas
26. Si se produce una fuga de agua, ¿qué es lo primero que debemos hacer?
- a) llamar a los bomberos
 - b) poner toallas
 - c) llamar al servicio de limpieza
 - d) **cerrar la llave de paso**
27. Indique las formas correctas de atención al público:
- a) Presencial, telefónica, telegráfica y telemática.
 - b) **Personal, telefónica y telemática.**
 - c) Personal, telefónica, telemática y automática.
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta.

28. La información administrativa podrá ser:

- a) **General, específica y particular.**
- b) General, particular y asertiva.
- c) General, específica y pasiva.
- d) General, particular y automática.

29. El derecho de petición viene reconocido en la Constitución Española en el artículo:

- a) 27
- b) **29**
- c) 28
- d) 24

30. La función de recepción y acogida a los ciudadanos, tiene por objetivo:

- a) Establecer un sistema de información para tramitar solo asuntos públicos.
- b) **Facilitar la localización de dependencias administrativas y funcionarios.**
- c) Dar información confidencial y particular.
- d) Dar información particular y especial.

31. Los instrumentos de mejora de la calidad de los servicios públicos en los que cada órgano explicitará por escrito y difundirá los compromisos de servicio y estándares de calidad a los que se ajustará la prestación de sus servicios en función de los recursos disponibles, se denomina:

- a) Carta de los Derechos de los Ciudadanos.
- b) Carta de Calidades del Servicio Público.
- c) **Carta de Servicios.**
- d) Carta de Petición de un Servicio Público.

32. Entre otras, la atención personalizada al ciudadano comprende funciones de:

- a) Orientación e información.
- b) Recepción de las sugerencias formuladas.
- c) Recepción de quejas.
- d) **Todas las respuestas son correctas.**

33. La información relativa a facilitar a los interesados o a sus representantes el conocimiento del estado de tramitación, en cualquier momento de un expediente administrativo se considera:

- a) Información confidencial.
- b) Información general.
- c) **Información particular.**
- d) Información especial.

34. Las copias auténticas de documentos privados surten únicamente:

- a) Efectos de eficacia administrativa
- b) Efectos ante ente privado.
- c) Efectos jurídicos.
- d) **Efectos administrativos.**

35. La atención personalizada al ciudadano no comprende la función de :

- a) Gestión.
- b) Recepción y acogida a los ciudadanos.
- c) **Enjuiciamiento.**
- d) Orientación e información.

36. La función que consiste en la recogida de la documentación que trae el ciudadano, se llama:

- a) **De gestión.**
- b) De recepción.
- c) De acogida.
- d) De información.

37. Si un ciudadano solicita información acerca de los fines o competencias de un órgano:

- a) Deberá acreditar su legitimación.
- b) **Podrá recibir dicha información sin acreditar estar legitimado.**
- c) Dependerá del órgano al que se refiera.
- d) Podrá recibir dicha información si es interesado o representante del interesado.

38. La función de atención al público que se refiere a dar información sobre los trámites, requisitos y documentación que precisa un ciudadano para la realización de los proyectos, actuaciones que pretenda realizar, se denomina:

- a) Función de gestión.
- b) Función de recepción y recogida.
- c) **Función de orientación e información.**
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

39. La atención personalizada al ciudadano comprenderá:

- a) Facilitar su acceso a cuantos archivos y registros solicite.
- b) Facilitar la interpretación de aquellas normas que revistan especial dificultad.
- c) **Las funciones de recepción y acogida a los ciudadanos.**
- d) El asesoramiento sobre sus derechos jurídicos o económicos en la tramitación de recursos frente a la Administración.

40. ¿Qué documento establece las condiciones básicas que deben reunir los edificios para garantizar la seguridad de sus ocupantes en caso de incendio?
- a) La Ley de Prevención de Riesgos Laborales.
 - b) **El Código Técnico de la Edificación.**
 - c) El Informe de Evaluación del Edificio.
 - d) El Libro del Edificio.
41. Según el vigente Reglamento de instalaciones de protección contra incendios, ¿de qué están compuestos los sistemas de bocas de incendio equipadas (BIE)?
- a) De una red de tuberías para la evacuación de agua.
 - b) De mangueras planas.
 - c) **De una red de tuberías para la alimentación de agua y las BIE necesarias.**
 - d) No existen sistemas de bocas de incendio equipadas.
42. Con respecto al emplazamiento de los extintores, ¿qué condiciones se deben cumplir según el vigente Reglamento de instalaciones de protección contra incendios?
- a) Deben ser fácilmente visibles y accesibles.
 - b) Deben situarse, preferentemente, sobre soportes fijados a paramentos verticales, de modo que la parte superior del extintor quede situada entre 80 cm y 120 cm sobre el suelo.
 - c) Deben estar situados próximos a los puntos donde se estime mayor probabilidad de iniciarse el incendio.
 - d) **Todas las respuestas anteriores son correctas.**
43. ¿Qué tipo de hidrantes existen según el vigente Reglamento de instalaciones de protección contra incendios?
- a) **Hidrantes de columna e hidrantes bajo tierra.**
 - b) Hidrantes bajo tierra e hidrantes de arqueta.
 - c) Hidrantes de columna e hidrantes en superficie.
 - d) Solo existen los hidrantes bajo tierra.
44. ¿Qué caracteriza al sistema de columna seca según el vigente Reglamento de instalaciones de protección contra incendios?
- a) Que no debe disponer de válvula anti-retorno.
 - b) **La indicación del uso exclusivo para Bomberos.**
 - c) Que no está provisto de conexión siamesa.
 - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

45. ¿Cómo debe ser el sonido de una señal de evacuación?

- a) Continuo.
- b) Continuo o intermitente.
- c) Inferior al nivel de ruido ambiental.
- d) Intermitente.

46. La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, excluye expresamente de su ámbito de aplicación a:

- a) Las relaciones laborales reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.
- b) Los servicios operativos de protección civil en los casos de grave riesgo, catástrofe y calamidad pública.
- c) Las relaciones de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
- d) Las sociedades cooperativas en las que existan socios cuya actividad consista en la prestación de un trabajo personal.

47. ¿Qué derechos no forman parte del derecho de los trabajadores a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Los derechos de información, consulta y participación.
- b) El derecho a la formación en materia preventiva.
- c) El derecho a la paralización de la actividad en caso de cualquier riesgo.
- d) El derecho a la vigilancia de su estado de salud.

48. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales regula ciertas obligaciones de protección específicas de los empresarios con respecto a determinados trabajadores. ¿Cuál de los siguientes colectivos no es objeto de una obligación de protección específica por parte del empresario?

- a) Los trabajadores especialmente sensibles a determinados riesgos.
- b) Las trabajadoras en situación de embarazo o parto reciente.
- c) Los trabajadores menores.
- d) Los trabajadores mayores de 60 años.

49. En las empresas que cuentan con representantes de los trabajadores, ¿con quién debe consultar el empresario la adopción de decisiones que puedan tener efectos sustanciales sobre la seguridad y la salud?

- a) Con todos los trabajadores de la empresa, incluidos sus representantes.
- b) Con los representantes de los trabajadores, con la debida antelación.
- c) Con los representantes de los trabajadores y con la Inspección de Trabajo.
- d) Con los representantes de los trabajadores, en el plazo de las 48 horas siguientes a adoptar la decisión.

50. En aquellas empresas de hasta 30 trabajadores:

- a) El Delegado de Prevención será el Delegado de Personal.
- b) No podrán acumularse los cargos de Delegado de Prevención y Delegado de Personal.
- c) Existirán al menos 2 Delegados de Prevención.
- d) Habrá un Delegado de Prevención que será elegido por y entre los Delegados de Personal.

PREGUNTAS DE RESERVA:

1. ¿Qué obligación tiene la empresa instaladora con respecto a las instalaciones de protección contra incendios?
 - a) Si durante la instalación, la empresa instaladora considerase que el proyecto o documentación técnica no se ajusta a lo establecido en el Reglamento de instalaciones de protección contra incendios, deberá comunicar verbalmente dicha circunstancia al autor del proyecto o documentación, y al titular.
 - b) Abstenerse de instalar los equipos y sistemas de protección contra incendios que no cumplan las disposiciones vigentes que les son aplicables, poniendo los hechos en conocimiento del comprador o usuario de los mismos, por escrito y de forma fehaciente.
 - c) Facilitar exclusivamente a la dirección facultativa la documentación técnica e instrucciones de mantenimiento correspondientes a la instalación, una vez concluida la misma.
 - d) Todas las respuestas anteriores constituyen obligaciones de la empresa instaladora.

2. ¿Quiénes integran el Comité de Seguridad y Salud en las empresas o centros de trabajo donde es preceptiva su creación?
 - a) Todos los Delegados de Prevención.
 - b) Los Delegados de Prevención, de una parte, y el empresario y/o sus representantes en número igual al de los Delegados de Prevención, de la otra.
 - c) Dos Delegados de Prevención elegidos por los trabajadores, de una parte y el empresario, de la otra.
 - d) Los trabajadores de la empresa que cuenten con una especial cualificación en materia de prevención de riesgos laborales.