

OPOSICION LIBRE 3 PLAZAS VIGILANTE

TERCER EJERCICIO – SUPUESTOS PRÁCTICOS

1º SUPUESTO PRÁCTICO (2,50 puntos).-

En su primer día como vigilante del Ayuntamiento de Santander, usted se encuentra sentado en su mesa leyendo las últimas noticias en su ordenador.

De pronto, aparece un señor corpulento que dice llamarse D. Melquiades, Concejal de Personal del Ayuntamiento.

D. Melquiades no lleva encima su carnet de identidad y le pide a usted que abra la puerta de acceso al edificio.

Usted le explica, amablemente, que el Jefe de Servicios Generales le ha ordenado que no abra la puerta a nadie que no acredite su identidad.

PREGUNTA Nº 1 (0,50 puntos)

Dado que es el turno de tarde y no puede usted llamar a su jefe, ni preguntar a otros compañeros, ¿cómo podría usted saber si D. Melquiades es quien dice ser?

PREGUNTA Nº 2 (0,50 puntos)

Mientras usted decide si le deja pasar o no, D. Melquiades se pone cada vez más nervioso y le recuerda que, como Concejal de Personal, él es el jefe de todo el personal municipal, por delegación del Alcalde, tal y como se regula en la Ley de Bases de Régimen Local, y que lo que haya dicho el Jefe de Servicios Generales le importa “un bledo”.

En caso de que D. Melquiades sea quien dice ser, ¿desobedecería las órdenes de su jefe directo y le permitiría la entrada? Razone la respuesta

PREGUNTA Nº 3 (0,50 puntos)

Al día siguiente, un vecino se presenta en el Ayuntamiento y le dice que la Sociedad de Vivienda municipal está ejecutando unas obras sin licencia y que, además, parte de las obras se están ejecutando dentro de su propiedad.

El vecino le pide a usted, como funcionario público, que acuda a comprobar estos extremos, ya que tiene usted presunción de veracidad en sus declaraciones y que, de esta manera, podrá hacer valer ante un juez su testimonio.

Teniendo en cuenta el principio de colaboración administrativa, ¿acudiría usted a la finca del vecino? ¿y si lo hiciera fuera de su horario de trabajo? Razone la respuesta.

PREGUNTA Nº 4 (0,50 puntos)

Otro vecino llama por teléfono y le pregunta por el nombre del Jefe del Servicio de Patrimonio, ya que tiene que ir al día siguiente a hablar con él sobre un expediente de expropiación de una finca de su propiedad

¿Podría usted facilitarle dicha información, teniendo en cuenta lo preceptuado en la Ley de Protección de datos de carácter personal? Razone la respuesta.

PREGUNTA Nº 5 (0,50 puntos)

Con motivo de la celebración de las próximas elecciones al Parlamento Europeo, le encargan a usted notificar a los vecinos que han sido designados como miembros de las mesas electorales.

Usted acude al domicilio de un vecino y su esposa le dice que no puede hacerse cargo de la notificación, porque se encuentra en pleno proceso de divorcio. Le indica que su marido se encuentra ingresado en el hospital Valdecilla, pero en perfectas condiciones para recogerla.

Usted se encuentra ante un dilema: por un lado, debe seguir los principios de colaboración administrativa y, por otro, el principio de eficacia.

¿Cómo resolvería usted esta situación?

2º SUPUESTO PRÁCTICO (2,50 puntos).-

El señor J. Losada es el vigilante de un edificio municipal, más en concreto de una Biblioteca del Ayuntamiento de Santander, teniendo entre sus funciones, la apertura y cierre de las dependencias municipales, la de parar y poner en marcha las instalaciones propias del edificio, así como la custodia de las llaves del mismo.

PREGUNTA Nº 1 (0,50 puntos)

El administrativo de la citada Biblioteca es muy poco respetuoso con el mobiliario del mismo, hasta el punto de que en un momento de ira ha roto una puerta de la citada Biblioteca.

¿Debe hacer algo al respecto el vigilante de la Biblioteca, al ser testigo de la rotura de esa puerta?

PREGUNTA Nº 2 (0,50 puntos)

¿A la hora de conectar el sistema de calefacción el señor Losada deberá tener en cuenta alguna temperatura del aire en el interior de la Biblioteca?

PREGUNTA Nº 3 (0,50 puntos)

¿Al finalizar la jornada de trabajo y antes de cerrar el edificio, el señor Losada que comprobaciones deberá hacer?

PREGUNTA Nº 4 (0,50 puntos)

El señor Losada, cuando está encendiendo las instalaciones de alumbrado del edificio se percató que uno de los tubos fluorescentes de una oficina no enciende, aunque produce una luz rojiza en uno de sus extremos ¿a qué puede deberse y que deberá hacer?

PREGUNTA Nº 5 (0,50 puntos)

El señor Losada es el encargado de la gestión del almacén de la Biblioteca, ¿qué actuaciones de gestión del almacén debe realizar para llevarlo adecuadamente?

3º SUPUESTO PRÁCTICO (2,50 puntos).-

Don Pedro García presta sus servicios en el Ayuntamiento de Santander como personal funcionario teniendo asignadas funciones relacionadas con el manejo de fotocopiadoras y máquinas destructoras de documentos.

Uno de los concejales encarga al Sr. García la copia de un amplio dossier de páginas cuyo original entrega en tamaño A4 para su posterior encuadernación.

En relación con el supuesto que nos ocupa se deberán contestar las siguientes preguntas

PREGUNTA Nº 1 (0,50 puntos)

¿Que se debe hacer para evitar atascos de papel?

PREGUNTA Nº 2 (0,50 puntos)

¿Dónde está colocado normalmente el alimentador de la fotocopiadora donde el Sr. García debe colocar el original en papel A4?

PREGUNTA Nº 3 (0,50 puntos)

¿Que quiere hacer el Sr. García si en la fotocopidora selecciona reproducir 1:1?

PREGUNTA Nº 4 (0,50 puntos)

Si el Concejal quiere saber el número de páginas que van a componer la encuadernación y la impresión dura cinco minutos exactos, ¿cómo puede saber el Sr. García el número de páginas de la encuadernación si las mismas no están numeradas y sin necesidad de contarlas?

PREGUNTA Nº 5(0,50 puntos)

Si al Sr. García le cambian sus funciones y le asignan las relacionadas con el mantenimiento del edificio, ¿Qué tipo de averías debe reparar?

4º SUPUESTO PRÁCTICO (2,50 puntos).-

El Sr. José López presta sus servicios como Vigilante en las dependencias administrativas de un ayuntamiento desde hace más de dos años.

Entre sus funciones, además de vigilar y controlar los accesos generales, realiza labores de información básica y atención a los usuarios, reparto de material y correspondencia, etc...

En el receptáculo con mostrador donde se sitúa su puesto de trabajo base, se localiza un cuadro de control y aviso de alarmas del edificio.

Hace tres meses se han realizado labores de mantenimiento y pintura de diversas dependencias del edificio.

En su labor de vigilancia, José se ha encontrado, en uno de los pasillos de evacuación, material de pintura (botes, rollos de papel protector, etc...) y ha observado que la señalización de la salida de emergencia de ese pasillo se encuentra en parte sobrepintada y empapelada para su protección, por lo que no se distingue el color azul preceptivo del panel de señalización.

En el inicio del pasillo ha observado que la señalización de uno de los extintores está tapada con papel protector y además, el extintor ha sido descolgado, al haberse eliminado el soporte de la pared.

Cuando vuelve a su lugar de trabajo, comenta con Raúl (Auxiliar administrativo que hace seis meses se ha trasladado a un puesto de trabajo en el edificio), la situación que ha visto en el pasillo:

- He pasado por el pasillo y no se distingue la señalización azul de la salida de emergencia porque la han tapado o pintado.
- Pues yo llevo unos meses aquí y desconozco si existe plan de emergencia.

- Creo que en este centro de trabajo no es obligatorio su existencia.
- En el destino del que procedo si existía, por lo menos para los trabajadores, y cada seis meses se hacía un simulacro.
- Pues en el tiempo que llevo aquí no hemos realizado ninguno. Además, te cuento que hace casi un año, en una comprobación rutinaria de las instalaciones para cerrar el edificio, vi que en la sala de fotocopias salía humo de uno de los enchufes, con inicio de llamas pequeñas, cerca de donde se tira el papel sobrante. Avisé al Director e intenté apagar el fuego para que no fuera a más, para ello corrí hacia mi lugar de trabajo y cuando llevaba recorrido más de 25 metros me encontré con un extintor, por lo que volví y apagué el fuego, la verdad que sin ninguna dificultad.
- ¿Y que hizo en este caso el Director?
- Accionó la alarma y, aunque no había mucho personal, ordenó la evacuación.
- ¿Y qué pasó?
- Que cuando volvía de apagar la pequeña emergencia me encontré con cierto desmadre en los pasillos, unos cogían el ascensor y otros corrían hacia sus despachos con la intención de recoger sus pertenencias.
- Que lío se montó ¿no?
- Ya te digo, pero bueno, no todos. ¿Conoces a Luis?
- ¿El de la segunda planta?
- Sí. Pues se quedó tan tranquilo, estaba hablando por teléfono y le tuve casi que levantar, y dejó el teléfono descolgado.
- ¿Se produjo algún herido?
- No que va. Bueno te dejo, que tengo que ir a retirar unos botes de pintura que pesan unos 30 kg.
- Bueno, ten cuidado con la carga pues no es muy recomendable su manipulación.
- Aunque estoy un poco cargado de espalda, creo que puedo realizar su manipulación y quitarlo del pasillo.
- Pues que te vaya bien,
- Hasta luego.

PREGUNTA Nº 1 (0,50 puntos)

En relación a la falta de un plan de emergencia, ¿Es obligatorio?, según el sentido de su contestación, señale el artículo y la Ley en que se fundamenta:

PREGUNTA Nº 2 (0,50 puntos)

¿Cómo clasificaría la emergencia descrita?, A continuación enumere los tipos de emergencias, según su gravedad, y defina brevemente cada una de ellas:

PREGUNTA Nº 3 (0,50 puntos)

¿Las emergencias siempre son por incendio?. En caso negativo, señale TRES tipos de emergencias que se puedan producir.

PREGUNTA Nº 4 (0,50 puntos)

En cuanto a la descripción realizada en el supuesto relativa a la señalización de la salida de emergencias, ¿está de acuerdo con la descripción realizada de la misma?. A continuación indique dentro de las señales en forma de panel, la denominación de su tipo, forma y color del pictograma y del fondo.

PREGUNTA Nº 5 (0,50 puntos)

Señale cinco factores de riesgo que se encuentren en el texto del supuesto práctico, distintos de los mencionados en las preguntas anteriores.
