

## DOCUMENTO DE PRESENTACION DE SOLICITUD

Convocatoria de Ayudas para la Promoción de Empleo, el Emprendimiento y el Desarrollo Empresarial en el municipio de Santander para el año 2016

B.O.C de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2016

**SUBVENCIÓN SOLICITADA:** (ticar)

**IMPORTE SOLICITADO**

(SIN IVA)

**Programa I :** Ayuda para la Puesta en Marcha de Nuevos Proyectos Empresariales

**Programa II :** Ayuda para la Visibilización, Comercialización e Internacionalización de Micropymes

**Programa III:** Ayuda para la Implantación de Empresas de Base Tecnológica

**DATOS DE LA EMPRESA**

Nombre/ Razón social: \_\_\_\_\_

N.I.F: \_\_\_\_\_ Tfno: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nombre Comercial: \_\_\_\_\_

Representante Legal \_\_\_\_\_

N.I.F: \_\_\_\_\_ Tfno: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

El solicitante hace constar expresamente que ha leído las bases reguladora y la convocatoria y está perfectamente informado de las condiciones para su adjudicación.

Para la tramitación de la ayuda es imprescindible la aportación de todos los datos y documentos especificados en la convocatoria.

Santander, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.016

Firma del solicitante y/o sello de la empresa:

**ILMO.SR.ALCALDE DEL EXCMO.AYUNTAMIENTO DE SANTANDER**

## ANEXO I : PROGRAMA I

### MEMORIA EMPRESARIAL

**DATOS DE LOS PROMOTORES:**

APELLIDOS Y NOMBRE	NIF

**ACTIVIDAD (breve descripción):**

---



---

**INVERSIONES INICIALES:**

CONCEPTO	IMPORTE(sin IVA)
Adquisición de inmuebles afectos a la actividad	
Coste de alquiler del local de negocio	
Acondicionamiento de inmuebles afectos a la actividad	
Maquinaria, herramientas y utillaje	
Medios de transporte afectos a la actividad	
Mobiliario y enseres	
Equipos informáticos y de oficina	
Derechos de traspaso, cánones, marcas y otro inmovilizado inmaterial	
Honorarios, proyectos, licencias y autorizaciones	
Realización de estudios o informes estratégicos, de mercado, marketing, etc.	
Altas en suministros	
Publicidad inicial (rótulos, folletos, cartelería, papelería corporativa, inserciones publicitarias en cualquier medio, etc.)	
Aprovisionamiento inicial de materias primas, mercaderías, packaging y consumibles	
Otros	
<b>TOTAL</b>	

**RECURSOS HUMANOS:**

<b>Nº de trabajadores por cuenta propia</b>		
	<b>A tiempo completo</b>	<b>A tiempo parcial (% jornada)</b>
<b>Nº de trabajadores por cuenta ajena</b>		
Nº de contratos indefinidos		
Nº de contratos con duración determinada		
<b>Nº total de puestos de trabajo</b>		

<b>Nº de trabajadores por cuenta ajena incluidos en estos colectivos: (Rellenar Anexo II)</b>		
Mayores de 45 años		
Desempleado de larga duración		
Personas con una discapacidad igual o superior 33%		
Víctimas de violencia de genero		

**- HA PARTICIPADO EN ACTIVIDADES DE LA AGENCIA DE DESARROLLO DEL AYUNTAMIENTO DE SANTANDER ENTRE 2014 Y 2016:**

SI (Rellenar Anexo VIII)

NO

**-HA REALIZADO MOVILIDADES DEL PROGRAMA ERASMUS JOVENES EMPREDEDORES**

SI

NO

## ANEXO II

### **AUTORIZACION DEL TRABAJADOR A LA EMPRESA PARA COMUNICAR SU SITUACIÓN DE PRETENENCIA A UNO O VARIOS DE LOS SIGUIENTES COLECTIVOS:**

1. Mayores de 45 años
2. Desempleado de larga duración
3. Personas con una discapacidad igual o superior al 33%
4. Víctimas de violencia de género

<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>NIF</b>	<b>COLECTIVO (poner nº)</b>	<b>FIRMA</b>

En Santander, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.016

### ANEXO III

#### DECLARACION DE AYUDAS SOLICITADAS / OBTENIDAS

D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_,  
con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, en calidad de representante legal de la  
empresa \_\_\_\_\_,

con N.I.F.: \_\_\_\_\_, declaro bajo juramento y a efectos de solicitud de la ayuda  
para la promoción del empleo, emprendimiento y el desarrollo empresarial en el municipio  
de Santander, cuya convocatoria se publicó en el B.O.C. de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de  
2.016:

- No haber solicitado ninguna otra ayuda o subvención para el proyecto presentado a  
esta convocatoria.
- Haber solicitado las siguientes ayudas para el proyecto presentado a esta  
convocatoria:

ORGANISMO	CONCEPTO	IMPORTE

- No tener pendiente justificación de subvenciones anteriores concedidas por el  
Ayuntamiento de Santander.

En Santander, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.016

Fdo.: \_\_\_\_\_

## ANEXO IV

### AUTORIZACION DE CONSULTA DE DATOS

La persona abajo firmante autoriza al Ayuntamiento de Santander a solicitar de la Agencia Estatal Tributaria, la Tesorería General de la Seguridad Social y los distintos negociados del Ayuntamiento de Santander, los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de la seguridad social y Ayuntamiento de Santander, para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la ayuda para la promoción del empleo, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el municipio de Santander, solicitada basándose en la convocatoria publicada en el B.O.C. de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2.016.

En lo concerniente a la Agencia Estatal Tributaria, la presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente y en aplicación de lo dispuesto por la D.A. Cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras el entrada en vigor del R.D. Legislativo 3/2004, por el que ese aprueba el Texto Refundido de la Ley del IRPF, y en art. 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA.PP. para el desarrollo de sus funciones.

#### SOLO RELLENAR EL CUADRO QUE CORRESPONDA

##### -DATOS DEL EMPRESARIO INDIVIDUAL

NOMBRE Y APELLIDOS	NIF	FIRMA

##### -DATOS SOCIEDAD CIVIL O COMUNIDAD DE BIENES

RAZON SOCIAL	NIF	DATOS REPRESENTANTE LEGAL (Nombre, apellidos y NIF)	FIRMA
		N y Ap:	
		NIF:	
NOMBRE Y APELLIDOS DE TODOS LOS SOCIOS	NIF	FIRMA	

##### -DATOS SOCIEDADES LIMITADAS U OTRAS SOCIEDADES MERCANTILES

RAZON SOCIAL	NIF	DATOS REPRESENTANTE LEGAL (Nombre, apellidos y NIF)	FIRMA
		N y Ap:	
		NIF:	

En Santander, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.016

NOTA: La autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Santander. La no autorización a la consulta de datos obliga al interesado a justificar documentalmente el cumplimiento de tales obligaciones.

## ANEXO V

### DECLARACION DE NO INCURRIR EN LAS CIRCUNSTANCIAS DEL ART. 13 DE LA LEY 38/2003

D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_,  
con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, en calidad de representante legal de la  
empresa \_\_\_\_\_,  
con N.I.F: \_\_\_\_\_, como solicitante de la ayuda para la  
promoción el empleo, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el municipio de  
Santander correspondiente al año 2.016

DECLARO:

No incurrir en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de Noviembre, General de Subvenciones y artículo 12 de la Ley 10/2006, de 17 de Julio, de Subvenciones de Cantabria.

Y para que así conste a los efectos de poder ser beneficiario de la subvención, firma ante mi la presente declaración en

En Santander, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.016

**Firma del declarante**

**Firma y sello de la autoridad**

**ANEXO VI**  
**DATOS DE EMPRESA**

Nombre Comercial: \_\_\_\_\_  
Tfno: \_\_\_\_\_  
E- mail: \_\_\_\_\_ Web: \_\_\_\_\_  
Domicilio social: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_  
Localidad: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_  
Representante legal: \_\_\_\_\_ D.N.I. : \_\_\_\_\_  
Centros de trabajo de la misma empresa:  
1.(Dirección) \_\_\_\_\_  
2.(Dirección) \_\_\_\_\_  
3.(Dirección) \_\_\_\_\_

**CONTACTOS DE EMPRESA**

Persona de contacto de la empresa:  
 Nombre y Apellidos \_\_\_\_\_  
 D.N.I.: \_\_\_\_\_  
 Tfno: \_\_\_\_\_

En caso de tramitación a través de Asesoría/ Gestoría:  
 Razón social \_\_\_\_\_  
 Persona contacto \_\_\_\_\_  
 Tfno: \_\_\_\_\_  
 Dirección:  
Calle \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_  
Localidad \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_

Notificaciones a:  
 Asesoría/Gestoría  
 Empresa  
 Otros (Especificar: \_\_\_\_\_)

Domicilio a efectos de notificaciones:  
Calle \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_  
Localidad \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_



**ANEXO VII**

**RELACION DE FACTURAS JUSTIFICANTES DE LA INVERSION REALIZADA**

Nombre / Razón Social \_\_\_\_\_ N.I.F \_\_\_\_\_

Nº ORDEN	PROVEEDOR	CONCEPTO	FACTURA		
			NUMERO	FECHA	IMPORTE (SIN IVA)

A la que acompaño las facturas relacionadas así como la correspondiente justificación de su abono.

Fdo: \_\_\_\_\_

**ANEXO VIII**

**RELACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA AGENCIA DE  
DESARROLLO DEL AYUNTAMIENTO DE SANTANDER EN LAS QUE SE HA  
PARTICIPADO ENTRE 2014 Y 2016**

Nombre / Razón Social \_\_\_\_\_ N.I.F. \_\_\_\_\_

ACTIVIDAD	ASISTENTE	D.N.I.	FECHA

## ANEXO IX

### RELLENAR EN CASO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD POR VÍA TELEMÁTICA

#### DECLARACION RESPONSABLE

D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_  
con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, en calidad de representante legal de la  
empresa \_\_\_\_\_  
con N.I.F: \_\_\_\_\_, como solicitante de la ayuda para la promoción  
del empleo, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el municipio de Santander  
correspondiente al año 2.016

DECLARO:

Que la documentación aportada para solicitar la ayuda, es copia exacta no manipulada  
disponiendo de los originales.

En el supuesto de resultar beneficiario me comprometo a aportar los originales  
para su cotejo en el plazo de 10 días naturales contados desde el día siguiente a la  
recepción de la notificación.

En Santander, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.016

**Firma del declarante**

## **DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A LA SOLICITUD (Art.14.2)**

Las solicitudes deberán ir acompañadas por la siguiente documentación (original o copia compulsada):

1. Documento acreditativo de la identidad del solicitante:
  - DNI y NIF, en el caso de personas físicas
  - NIF, escritura de constitución y modificaciones posteriores y copia del poder acreditativo del representante legal, en el caso de personas jurídicas.
2. Memoria descriptiva de la actividad (**Anexo I**)
3. Alta en declaración censal
4. Vida laboral de los empresarios
5. Certificado de hallarse al corriente de pago de obligaciones frente a la Seguridad Social (en el caso de sociedades civiles se aportarán los certificados tanto a nombre de la sociedad como de los socios).
6. ITA (informe de trabajadores en alta en un código de cuenta de cotización) o certificado de inexistencia de inscripción como empresario en la TGSS (para el caso que no haya trabajadores).
7. Acreditación de la pertenencia de los trabajadores a los colectivos descritos en el artículo 13.1.c.2:
  - Mayores de 45 años, DNI en vigor
  - Desempleados de larga duración, certificado de períodos de inscripción del Servicio Cántabro de Empleo y vida laboral actualizada
  - Personas con discapacidad; certificado emitido por el ICASS en el conste el grado de discapacidad
  - Víctimas de violencia de género, resolución judicial que hubiere acordado medidas cautelares para la protección de la víctima, orden de protección a favor de la víctima o informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la demandante es víctima de violencia de género hasta tanto se dicte la orden de protección en vigor.
8. Autorización expresa de los trabajadores pertenecientes a los colectivos descritos en el artículo 13.1.c.2 para la comunicación de su situación y la presentación por parte de la empresa de la correspondiente documentación acreditativa (**Anexo II**)
9. Declaración de las subvenciones obtenidas o solicitadas ante cualquier Administración o Ente Público, relativas al mismo proyecto (**Anexo III**).
10. Consentimiento expreso autorizando al Ayuntamiento de Santander a recabar ante la Tesorería General de la Seguridad Social, la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y los distintos negociados del Ayuntamiento de Santander, documentación precisa para el control y seguimiento de subvenciones concedidas (**Anexo IV**).
11. Declaración responsable del solicitante de que no incurre en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones (**Anexo V**).
12. Datos de la empresa (**Anexo VI**)
13. Relación de facturas y justificantes de pago (**Anexo VII**)
14. Justificantes de la inversión (facturas y justificante de pago -talón o transferencia bancaria).
15. Relación de actividades desarrolladas por la Agencia de Desarrollo de Santander en los que se haya participado entre 2014 y 2016 (**Anexo VIII**).
16. Acreditación (mediante títulos, diplomas o certificados) de formación relacionada con la actividad a desarrollar.

En los supuestos en los que la presentación de la solicitud se realice por vía telemática, se adjuntará copia de la documentación señalada acompañada de declaración responsable de que la documentación aportada es copia exacta no manipulada y de que dispone de los originales. (**Anexo IX**)

Las personas físicas o jurídicas que resulten beneficiarias de la subvención deberán aportar los documentos originales para su cotejo en el plazo de 10 días naturales contados desde el día siguiente a la recepción de la notificación.