1 ¿Cuál de los siguientes no es un ingreso de derecho público de las entidades locales?

a) Las subvenciones.

b) Los rendimientos derivados de los bienes patrimoniales.

c) El producto de multas y sanciones.

d) Los tributos municipales.

2. La aprobación de las ordenanzas fiscales:

a) Es competencia plenaria, indelegable.

b) Es competencia plenaria, delegable en la Junta de Gobierno Local.

c) Es competencia de la Junta de Gobierno

d) Es competencia del Alcalde.

3 El plazo de información al público mínimo al cual estarán sometidas las ordenanzas fiscales serán de:

a) 15 días

b) 30 días

c) 2 meses

d) 1 mes

4. Las Entidades Locales NO podrán exigir tasas por los siguientes servicios:

a) Limpieza de la vía pública

b) Servicios de Extinción de Incendios

c) Retirada de vehículos de la vía pública

d) Expedición de documentos a instancia de parte.

5 El tipo de gravamen del impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras será el fijado por cada Ayuntamiento, sin que, en ningún caso, dicho tipo pueda exceder de:

a) Del dos por cien.

b) Del cuatro por cien.

c) Del tres por cien.

d) Del diez por cien.

6 Cuándo entran en vigor las ordenanzas fiscales?

a) El día 1 de enero del ejercicio siguiente.

b) A los 30 días naturales desde su publicación.

c) Al día siguiente de su publicación definitiva en el boletín oficial correspondiente.

d) A los dos meses de su publicación.

7. La gestión y liquidación de los ingresos de carácter tributario le corresponde:

a) El Alcalde

b) La Junta de Gobierno

c) El Tesorero

d) El Pleno

8 ¿Son tributos municipales?

A. Exclusivamente los impuestos
B. Exclusivamente los impuestos y las tasas
C. Exclusivamente los impuestos, las tasas y las contribuciones especiales
D. Exclusivamente los impuestos, las tasas, las contribuciones especiales y los precios públicos

9. La Base Imponible de un tributo podrá determinarse:

A. Exclusivamente mediante estimación directa
B. Exclusivamente mediante estimación objetiva
C. Exclusivamente mediante estimación indirecta
D. Por alguno de los métodos anteriores

10. Las deudas tributarias resultantes de una autoliquidación deberán ingresarse:

A. El día de su presentación ante la administración municipal
B. En el plazo de un mes a partir del día siguiente de su presentación
C. Si se presentara la autoliquidación entre los días 1 al 15 de cada mes hasta el día 20 del mes posterior. Si se presentara entre los días 16 y último día de cada mes hasta el día 5 del segundo mes posterior.
D. En los plazos que establezcan la normativa de cada tributo

11. La potestad originaria para establecer tributos, corresponde:

A. Exclusivamente al Estado, mediante Ley
B. Al Pleno del Ayuntamiento, mediante ordenanza municipal
C. A los municipios, de acuerdo con la normativa estatal
D. A los municipios, teniendo en cuenta la normativa autonómica

12. El valor catastral está determinado objetivamente para cada inmueble; pero, está integrado por:

A. El valor de la construcción
B. El valor del suelo
C. El valor del suelo más el valor de la construcción
D. Por ninguno de los supuestos anteriores

13. ¿Cuál de los siguientes impuestos municipales no es obligatorio para las Corporaciones Locales?

A. El impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
B. El Impuesto sobre Bienes Inmuebles
C. El Impuesto sobre Actividades Económicas
D. El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica

14. Contra la notificación de la providencia de apremio cabe recurso de:

A. Recurso de reposición
B. Recurso de alzada
C. Recurso ordinario
D. Recurso contencioso administrativo

15. Los ingresos procedentes de la enajenación de patrimonio municipal, son:

A. Ingresos de naturaleza tributaria
B. Ingresos de derecho público de naturaleza no tributaria
C. Precios públicos
D. Ingresos de derecho privado

16. ¿Cuál de los siguientes recargos lleva aparejado un 20% sobre la deuda no ingresada?

A. Recargo ejecutivo
B. Recargo de apremio reducido
C. Recargo de apremio ordinario
D. Recargo extemporáneo

17. ¿Qué plazo de prescripción establece la normativa para el cobro de las deudas de naturaleza tributaria?

A. 3 años
B. 4 años
C. 5 años
D. Se estará a lo que establezca la normativa de cada tributo

18. ¿Cuál de los siguientes sujetos no es obligado tributario en el impuesto sobre bienes inmuebles?

A. Herencia yacente
B. Usufructuario
C. Arrendatario
D. Titular de un de un derecho real de superficie

19. El incumplimiento, por culpa o negligencia, de una orden de embargo por una entidad bancaria, acarreará:

A. Expediente de responsabilidad patrimonial
B. Expediente administrativo de carácter sancionador
C. Expediente de derivación de responsabilidad subsidiaria
D. Expediente de derivación de responsabilidad solidaria

20. ¿Cuál de los siguientes conceptos no forma parte de la deuda tributaria?

A. El interés de demora
B. Las sanciones tributarias
C. Los recargos por declaración extemporánea
D. Los recargos en periodo ejecutivo

21. El trámite de alegaciones en los procedimientos tributarios tendrá una duración de:

A. 15 días
B. 30 días
C. No podrá ser inferior a 10 días ni superior a 15 días
D. No podrá ser inferior a 15 días ni superior a 30 días

22. Con carácter general, el plazo máximo para la notificación de las resoluciones tributarias, será:

A. 1 año
B. 6 meses
C. 3 meses
D. 2 meses

23. ¿Cuál de los siguientes procedimientos no es especial de revisión?

A. Revocación
B. Rectificación de errores
C. Devolución de ingresos indebidos
D. Recurso de reposición

24. ¿Cuál es el porcentaje máximo aplicable para el cálculo de la base imponible de las Contribuciones Especiales, sobre el coste que la Entidad Local soporta por la realización de las obras o por el establecimiento o ampliación de servicios?

A. 90%
B. 80%
C. 70%
D. 50%

25. ¿Qué órgano es el competente en el Ayuntamiento de Santander para aprobar una liquidación tributaria?

A. El Alcalde
B. El Concejal de Hacienda, por delegación de la Junta de Gobierno Local
C. El Director de ingresos públicos municipales
D. El Director de ingresos públicos municipales, por delegación de la Junta de Gobierno Local

26. ¿Cuándo se devenga el Impuesto sobre Bienes Inmuebles?

A. El último día del periodo impositivo
B. El último día del año anterior al periodo impositivo
C. El primer día del periodo impositivo
D. Cuando los hechos, actos o negocios deban ser objeto de declaración al Catastro Inmobiliario

27 Los ingresos que obtiene un Ayuntamiento por el canon que paga un concesionario de dominio público tienen naturaleza de:

a) Impuesto
b) Tasa
c) Precio público
d) Carácter patrimonial

28 Las bonificaciones fiscales que establece el Ayuntamiento al regular sus impuestos:

a) Tienen que estar contempladas en la Ley
b) Sólo están contempladas en la Ley las obligatorias pero puede regular bonificaciones voluntarias no recogidas en una Ley
c) Los impuestos municipales no tienen bonificaciones
d) Son todas potestativas

29 Contra el acto de aprobar una liquidación tributaria del Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica

a) No procede ningún recurso
b) Procede interponer recurso contencioso-administrativo
c) En primer lugar se interpondrá recurso de reposición
d) Procede el recurso de alzada, en su caso

30 En la ciudad de Santander la contraprestación que se paga por utilizar el autobús municipal es

a) Un precio privado
b) Una tasa
c) Un precio público
d) Un tributo

31 Las Ordenanzas Fiscales aprobadas por el Ayuntamiento

a) Tienen rango de Ley
b) No son normas que obliguen
c) Tienen carácter reglamentario
d) No es obligatoria su publicación en un Boletín Oficial

32 Para impugnar el acuerdo de aprobación definitiva de una Ordenanza Fiscal que regula el Impuesto de Bienes Inmuebles se interpondrá:

a) Recurso de reposición
b) No procede interponer ningún recurso
c) Recurso Contencioso-administrativo
d) Todas las respuestas son falsas

33 El Ayuntamiento de Santander por la tasa de recogida de basuras:

a) Por la recogida de basuras no se puede establecer una tasa
b) El importe de la Tasa, en su conjunto, no puede superar el coste del servicio
c) El importe de la Tasa, en su conjunto, puede superar el coste del servicio
d) Todas las respuestas son incorrectas

34 En el Municipio de Santander hay piscinas públicas y privadas. Lo que se cobra por utilizar una piscina pública es:

a) Una contribución especial
b) Una tasa parafiscal
c) Un precio público
d) Todas las respuesta son incorrectas

35 Los conceptos por los que se pueden establecer tasas en un Ayuntamiento:

a) Es un número cerrado
b) Pueden regularse como tasas los impuestos
c) Pueden regularse como tasa la prestación de servicios no enumerados en la Ley de Haciendas Locales
d) Todas las respuestas son correctas

36 Para calcular la participación en los tributos del Estado que corresponde a un Ayuntamiento de régimen común se tendrá en cuenta:

a) El esfuerzo fiscal medio de cada municipio
b) Se reparte proporcionalmente en función del número de habitantes de hecho
c) Las dos respuestas anteriores son correctas
d) Todas las respuestas son falsas

37 El dinero que recibe un Ayuntamiento de la participación en los tributos del Estado es:

a) Una subvención
b) Una transferencia condicionada
c) Una transferencia corriente
d) Todas las respuestas son correctas

38 Los municipios con población de derecho superior a 75000 habitantes tienen cedido un porcentaje de la recaudación del Estado en:

a) El IVA
b) El Impuesto sobre Sociedades
c) El Impuesto sobre el juego
d) Las respuestas a y c son correctas

39 El Catastro Inmobiliario:

a) Es el Registro de la Propiedad
b) Depende de la Cámara de la Propiedad Urbana
c) Es un registro administrativo
d) Está regulado por la Ley reguladora de las Haciendas Locales

40 La referencia catastral es:

a) Un plano
b) El valor catastral
c) Un código identificador único de cada inmueble
d) Los inmuebles no tienen referencia catastral

41 Usted es propietario de una vivienda en Santander cuyo valor catastral es 1000 euros y su base liquidable 800 euros. Siendo el tipo impositivo el 0,5% la cuota tributaria resultante será:

a) 50 euros
b) 4 euros
c) 400 euros
d) 5 euros

42 Los terrenos comprendidos dentro del Puerto de Santander están sujetos al:

a) Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza rústica
b) Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza urbana
c) No están sujetos al Impuesto sobre Bienes Inmuebles
d) Impuesto sobre Bienes Inmuebles de características especiales

43 El Impuesto sobre Bienes Inmuebles se devenga

a) El 1 de enero de cada año
b) El primer día del periodo voluntario de pago
c) No tiene fecha de devengo
d) El 31 de diciembre de cada año

44 En las tarifas del Impuesto sobre Actividades Económicas existen:

a) Sólo cuotas municipales
b) Sólo cuotas provinciales
c) Cuotas municipales, cuotas provinciales y cuotas nacionales
d) Sólo cuotas autonómicas

45 En el Impuesto de Actividades Económicas

a) No existen exenciones
b) Están exentas las personas físicas, independientemente de sus rendimientos
c) Sólo tributan las personas jurídicas con un importe neto de la cifra de negocios inferior a 100000 euros
d) Todas las respuestas son incorrectas

46 En relación con los municipios sujetos al régimen de gran población, cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta:

a) El Alcalde podrá nombrar como miembros de la Junta de Gobierno Local a personas que no ostenten la condición de concejales, siempre que su número no supere un tercio de sus miembros, excluido el Alcalde.
b) Corresponde a la Junta de Gobierno local el nombramiento y el cese de los titulares de los órganos directivos de la Administración municipal, sin perjuicio de lo dispuesto en la disposición adicional octava para los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional
c) Corresponde a la Junta de Gobierno local aprobar la relación de puestos de trabajo.
d) Existirá un órgano para la resolución de las reclamaciones económico-administrativas, constituido por un número impar de miembros, con un mínimo de tres, designados por el Pleno.

47 El Impuesto sobre el Incremento de valor de Terrenos de Naturaleza Urbana grava los incrementos de valor que se pongan de manifiesto con ocasión de:

a) La transmisión de cualquier tipo de inmueble
b) La transmisión de terrenos rústicos
c) La transmisión de inmuebles urbanos
d) Una reparcelación

48 En la compraventa de una vivienda en suelo urbano el sujeto pasivo del Impuesto sobre el Incremento de Valor de Terrenos de Naturaleza Urbana es

a) El comprador
b) No existe sujeto pasivo porque la compraventa es una operación no sujeta
c) El vendedor
d) El que acuerden las partes en el contrato de compraventa

49 Cuando se aporta un inmueble urbano al capital social de una entidad mercantil como aportación no dineraria:

a) No es una transmisión
b) Está sujeta al Impuesto sobre el Incremento de Valor de Terrenos de Naturaleza Urbana
c) Está exenta del Impuesto sobre el Incremento de Valor de Terrenos de Naturaleza Urbana
d) Todas las respuestas son verdaderas

50 El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras

a) Es un impuesto que tienen en cuenta la capacidad de pago
b) Es un impuesto obligatorio para los Ayuntamientos
c) Es un impuesto voluntarios para los Ayuntamientos
d) Es un impuesto autonómico

51 La tasa por concesión de una licencia urbanística

a) No es compatible con el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras
b) Es compatible con el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras
c) Es un ingreso a cuenta del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras
d) No es un tributo municipal

52 El régimen de infracciones y sanciones tributarias que afecta a los tributos locales se regula básicamente en:

a) La Ley de Bases de Régimen Local
b) Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales
c) La Ley General Tributaria
d) No está regulado

53 ¿Existe algún supuesto en que no se devenguen intereses de demora por un aplazamiento de pago de deudas tributarias?

a) No existe
b) Es ilegal
c) Siempre se devengan intereses de demora
d) Cuando lo regulen las ordenanzas fiscales

54 Las entidades locales podrán concertar operaciones de crédito para la realización de inversiones:

a) Si el volumen total de capital vivo excede del 110% de los ingresos corrientes liquidados o devengados.
b) Que presenten ahorro neto negativo.
c) Dichos límites podrán superarse en caso de municipios capitales de provincia o comunidad autónoma.
d) Si incumplen el objetivo de estabilidad presupuestaria, siempre que sea un municipio superior a 75.000 habitantes, y lo autoriza el Ministerio de Hacienda, o la Comunidad Autónoma que tenga atribuida la tutela financiera.

55 **El diferencial máximo aplicable sobre el coste de financiación del Estado para operaciones a largo plazo a concertar por las Entidades Locales, será**:

a) 40 puntos básicos si se financian con el Fondo de Financiación a Entidades Locales.
b) 30 puntos básicos si no se financian con el Fondo de Financiación a Entidades Locales.
c) 40 puntos básicos si no se financian con el anterior Fondo, pero cumplen las condiciones de elegibilidad del Fondo de Impulso Económico.
d) 60 puntos básicos si se financian con el Fondo de Impulso Económico.

56 Los órganos interventores de las Entidades locales:

a) Remitirán anualmente a la Intervención General de la Administración del Estado un informe resumen de los controles de función interventora, control financiero y control de eficacia.
b) Remitirán trimestralmente a la Intervención de la Comunidad Autónoma una copia del control financiero permanente realizado.
c) Remitirán anualmente a la Intervención General de la Administración del Estado un informe detallado de la fiscalización previa de realizada sobre los contratos de regulación armonizada.
d) Actúan en el Ayuntamiento por delegación del Ministerio de Hacienda, por lo que constituyen control externo de la Entidad.

57 **A los efectos del Proyecto de Reglamento del Control Interno (PRCI), no se considera que formen parte del sector local**:

a) Las fundaciones del sector público dependientes de la entidad local.
b) Los servicios prestados mediante contrato de gestión de servicios públicos.
c) Las sociedades mercantiles con participación de la entidad local del 60% de su capital social.
d) Las sociedades mercantiles no dependientes de la Entidad Local, participadas por ésta.

58 La función interventora, según el PRCI, tiene por objeto controlar:

a) Los actos de la administración municipal, en los casos que lo establezca la normativa aplicable, que tengan por objeto la realización de gastos, antes de que éstos sean aprobados.
b) Verificar el funcionamiento de los servicios del sector público local, en el aspecto económico financiero.
c) El conjunto de la actividad económica municipal mediante las funciones de control permanente y la auditoría pública.
d) A las sociedades municipales dependientes de la Entidad Local.

59 **La fiscalización previa en régimen de requisitos básicos regulada en el PRCI se establece:**

a) Por acuerdo del Pleno.
b) Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local.
c) Por la Junta de Portavoces.
d) Por el órgano interventor, oída la Junta de Portavoces.

60 La fiscalización limitada previa establecida en el PRCI:

a) Será objeto de control financiero posterior.
b) Se realiza mediante técnicas de muestreo.
c) Requiere la aprobación del Consejo de Ministros.
d) Es una modalidad del control financiero permanente.

61 **De acuerdo con el PRCI, el control financiero permanente se ejerce:**

a) Selectivamente, sobre todo el sector público local.
b) Sobre la Administración general de la Entidad Local y sus organismos autónomos.
c) Sobre aquellas entidades dependientes que no han sido objeto de fiscalización previa.
d) Sobre las sociedades mercantiles participadas al 100% por la Entidad Local.

62 De acuerdo con el PRCI el Plan Anual de Control Financiero de la Entidad:

a) recogerá las actuaciones de control permanente y auditoría pública a realizar durante el ejercicio.
b) Corresponde su elaboración al Pleno del Ayuntamiento.
c) Corresponde su elaboración a la Junta de Gobierno Local.
d) Corresponde su aprobación a la Intervención General de la Administración del Estado.

63 El seguimiento del cumplimiento del período medio de pago a proveedores por la Entidad local constituye, de acuerdo con el PRCI , una actuación de:

a) Fiscalización previa de la ordenación de pagos.
b) Control financiero permanente.
c) Auditoría pública.
d) Auditoría operativa.

64 La auditoría operativa se aplica, según el PRCI, se ejerce:

a) sobre las entidades del sector público local no sometidas a control permanente.
b) Sobre los organismos autónomos
c) Sobre la Administración General de la Entidad Local.
d) No es de aplicación a la Administración Local.

65 El informe del Interventor sobre el cumplimiento de los Planes de Ajuste para su envío al Ministerio de Hacienda constituye, de acuerdo con el PRCI:

a) Un acto de control financiero permanente.
b) Un acto de auditoría pública.
c) Un acto de fiscalización limitada previa.
d) No es un acto de control interno, sino externo.

66 Una subvención puede concederse de forma directa:

a) No cabe concederlas, al no están previstas en la legislación de subvenciones.
b) Por razones de economía en el procedimiento de otorgamiento.
c) Si así lo acuerda l Junta de Gobierno Local
d) Las previstas nominativamente en el presupuesto del Ayuntamiento.

67 En relación con la base de datos nacional de subvenciones (BDNS):

a) Su administración y custodia corresponde a la Intervención General del Estado.
b) No puede recoger datos de personas o entidades, por tenerlo prohibido la Ley de Protección de datos.
c) La inclusión de datos en la misma requiere siempre la autorización del interesado.
d) La información incluida en la Base de Datos Nacional de Subvenciones no tendrá carácter reservado, pudiendo ser cedida o comunicada a terceros

68 En los Municipios con población superior a 50000 habitantes la Cuenta General irá acompañada de:

a) El inventario de Bienes
b) La Cuenta de Administración del Patrimonio
c) Memoria justificativa del coste y rendimiento de los servicios públicos
d) La relación de puestos de trabajo

69 La aprobación del presupuesto del Ayuntamiento de Santander

a) Corresponde a la Comisión de Hacienda

b) Corresponde a la Alcaldía

c) Corresponde al Pleno

d) Corresponde a la Junta de Gobierno

70. Se requiere el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de las corporaciones para:

a) La aprobación del Presupuesto.

b) La concesión de un servicio público municipal por cuatro años.

c) La alteración de la calificación jurídica de los bienes demaniales.

d) Aprobar la Oferta de Empleo público.

71. La delegación legislativa en el Gobierno de la Nación deberá otorgase mediante una ley de bases cuando su objeto sea:

a) La formación de un texto articulado.
b) La elaboración de un texto refundido.
c) La publicación de un Real Decreto.
d) La aprobación de un reglamento ejecutivo o de desarrollo

72. No es una modificación de créditos:

a) Un crédito extraordinario.

b) Una retención de crédito.

c) Una generación de crédito.

d) Un suplemento de crédito.

73. Las entidades locales deberás confeccionar la liquidación de su presupuesto antes del día:

a) 1 de enero del ejercicio siguiente

b) 1 de marzo del ejercicio siguiente

c) 1 de diciembre del ejercicio en curso

d) 31 diciembre del ejercicio en curso

74. El presupuesto puede ser prorrogado si:

a) Al iniciarse el ejercicio económico no hubiera entrado en vigor el presupuesto correspondiente

b) No puede prorrogarse en ningún caso

c) Si así lo decide el pleno con mayoría absoluta

d) Si así lo decide el pleno con mayoría simple

75. Según la Orden EHA 3565/2008 que regula la estructura de los presupuestos de las entidades locales, en la clasificación económica de los estados de gastos de los Presupuestos municipales:

a) Se presentarán conjuntamente los gastos corrientes y los gastos de capital.

b) Se presentarán con separación los gastos corrientes y los de capital

c) No se presentarán ni los gastos corrientes ni los de capital

d) Se presentarán con separación gasto corriente, gasto de capital y gasto financiero

76. Según el RD Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿Cuál no se considera fase del procedimiento de gestión del presupuesto de gastos de una Corporación local?

a) Autorización de gasto

b) Disposición o compromiso de gasto

c) Ejecución material del gasto

d) Reconocimiento de la obligación

77. En relación a la liquidación del presupuesto señale la correcta:

a) Corresponderá al Pleno de la Corporación, previo informe de la Intervención, la aprobación de la liquidación del Presupuesto de la Entidad local con la mayoría simple de sus miembros.

b) Corresponderá al Pleno de la Corporación, previo informe de la Intervención, la aprobación de la liquidación del Presupuesto de la Entidad local con la mayoría absoluta de sus miembros.

c) Corresponderá al Presidente de la entidad local, previo informe de la Intervención, la aprobación de la liquidación del Presupuesto.

d) Corresponderá al Presidente de la Entidad local elevar al Pleno de la Corporación la aprobación de la liquidación del Presupuesto.

78. El principio de presupuesto bruto supone:

a) Que el presupuesto ha de comprender, sin excepción alguna, todos los ingresos y gastos de la entidad.

b) La centralización de todos los fondos y valores generados por operaciones presupuestarias y extrapresupuestarias.

c) Los ingresos y gastos se realicen por su importe íntegro, sin compensación alguna.

d) Que el presupuesto General de la Entidad ha de ser único.

79. La remisión de los presupuestos a la intervención deberá efectuarse ad forma que:

a) Pueda ser objeto de estudio en un plazo no inferior a 10 días

b) Pueda ser objeto de estudio en un plazo máximo de 10 días

c) Pueda ser objeto de estudio en un plazo no inferior a 15 días

d) Pueda ser objeto de estudio en un plazo máximo de 15 días.

80. Cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta respecto a los proyectos de gastos.

a) Exclusivamente pueden realizarse con cargo a una partida presupuestaria

b) Tiene carácter unitario

c) Su seguimiento y control es independiente del presupuesto

d) La ejecución del proyecto puede tener carácter plurianual

81 La adjudicación de un contrato administrativo coincide dentro de la ejecución del estado de gastos con la fase contable de:

a) Disposición o compromiso del gasto

b) Propuesta de pago

c) Autorización del gasto

d) Reconocimiento de la obligación

82 . Una desviación de financiación negativa implica:

a) Una corrección en el remanente de tesorería, incrementándolo

b) Una corrección en el remanente de tesorería, disminuyéndolo

c) Una corrección en el resultado presupuestario, incrementándolo

d) Una corrección en el resultado presupuestario, disminuyéndolo

83. A cuál de los siguientes entes no les resulta de aplicación el plan General de Contabilidad Pública de la Administración Local

a) Organismos autónomos dependientes de la entidad local

b) Empresas Municipales

c) Consorcios

d) Mancomunidades

84. De las siguientes fases de ejecución del presupuesto de gasto cual originan efectos económicos- patrimoniales

a) Retención de créditos

b) Autorización de gastos

c) Compromisos de gastos

d) Reconocimiento de la obligación

85. La cuenta 129 "Resultados del ejercicio" se cancelará:

a) En el propio ejercicio en que se produce contra la cuenta 100 "Patrimonio"

b) En el propio ejercicio contra la cuenta 120 " Resultados de ejercicios anteriores"

c) En el ejercicio siguiente contra la cuenta 100 "patrimonio" o contra la cuenta 120 "Resultado de ejercicio anteriores"

d) Ninguna respuesta es correcta

86. Quien debe adoptar el acuerdo para aprobar un expediente de Reconocimiento extrajudicial de créditos

a) El Pleno

b) La Junta de Gobierno

c) El Alcalde

d) El Juez

87. Cuando vaya a realizarse, con cargo al Presupuesto algún gasto urgente que no pueda demorarse hasta el ejercicio siguiente y sea insuficiente, o no ampliable el consignado, se tramitará:

a) Un crédito extraordinario

b) Un suplemento de crédito

c) Un anticipo de Tesorería

d) Una incorporación de Remanente

88. El estado de ingresos del presupuesto recoge: ANULADA

a) Los derechos económicos que, como máximo, se prevén liquidar durante el ejercicio presupuestario

b) Los derechos económicos que, como mínimo, se prevén recaudar durante el ejercicio presupuestario

c) Los derechos económicos que se prevén liquidar durante el ejercicio presupuestario

d) Las estimaciones de los derechos económicos que se prevén liquidar durante el ejercicio presupuestario

89. La competencia para ordenar el pago corresponde

a) El Secretario

b) El Tesorero

c) El Interventor

d) El Alcalde

90. Previa aprobación de la Cuenta General deberá ser informada por:

a) el Tribunal de Cuentas

b) La Comisión especial de Cuentas

c) La Concejalía de Economía y Hacienda.

d) La Junta de Gobierno Local

91. En los procedimientos de contratación declarados urgentes el plazo de 15 días hábiles para la formalización del contrato:

a) No puede reducirse cuando el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación.

b) Se reduce automáticamente a la mitad.

c) Se reduce si así lo han previsto los Pliegos.

d) No puede reducirse en ningún caso.

92. En los municipios de gran población el órgano de contratación es:

a) El Alcalde en los contratos que no superen el 10% de los recursos ordinarios y la Junta de Gobierno Local en los restantes.

b) El Pleno del Ayuntamiento en los contratos plurianuales y la Junta de Gobierno Local en los demás.

c) La Junta de Gobierno Local cualquiera que sea el tipo de contrato o la duración del mismo.

d) El Concejal en quien haya delegado el Alcalde y en los términos establecidos en la delegación.

93. El replanteo del proyecto técnico de una obra se realiza:

a) A presencia del contratista; el cual podrá hacer constar cuantos extremos considere en relación a la realidad geométrica o la disponibilidad de los terrenos.

b) En el plazo de tres días siguientes a la formalización del contrato.

c) En la fase de anteproyecto; dado que es un documento integrante del Proyecto, junto a la memoria, los planos, los pliegos de prescripciones técnicas, el Presupuesto, el programa de desarrollo y el estudio de seguridad y salud.

d) Antes de la tramitación del expediente de contratación.

94. La supervisión de Proyectos Técnicos, por la oficina o unidad correspondiente, es obligatoria:

a) Cuando el importe del contrato de obra sea igual o superior a 350.000 euros.

b) En cualquier caso.

d) Cuando el importe del Presupuesto Material del Proyecto supere los 300.000 euros.

e) Siempre que exista un Proyecto Técnico, integrado por los documentos establecidos en el Art. 123 del Texto Refundido de Ley de Contratos del Sector Público, y salvo que las obras declaradas de emergencia.

95. Los contratos de explotación de un servicio público sanitario que no conlleven la ejecución de obra alguna tienen una duración máxima de:

a) 25 años.

b) 10 años.

c) 5 años prorrogables.

d) 50 años.

96. Las retribuciones de los funcionarios en prácticas se corresponderán:

a) Como mínimo, con las del sueldo del Grupo o Subgrupo en el que aspiren a ingresar.
b) Con el sueldo del Grupo o subgrupo al que opositaron y, además, con las complementarias del puesto en el que desarrollen las prácticas.
c) Con la indemnización establecida en cada año en las Bases de Ejecución del Presupuesto, previa negociación con la representación de los empleados públicos.
d) Con el salario mínimo interprofesional vigente.

97. La Comisión especial de Sugerencias y Reclamaciones:

a) Es un órgano necesario en los municipios de gran población.

b) Es un órgano municipal voluntario en todos los municipios.

c) No es propiamente un órgano municipal, sino una oficina administrativa cuya creación se encuadra dentro la capacidad de autoorganización del Ayuntamiento.

d) Se crea por acuerdo de la Junta de Gobierno Local y está integrada por representantes de los grupos que conforman el Pleno municipal.

98. La duración de los contratos de colaboración entre el sector público y el privado tienen una duración máxima de:

a) 20 años.

b) 10 años.

c) 5 años.

d) 4 años; plazo máximo de duración de los Convenios.

99 La ejecución del contrato de Obras comienza con:

a) La aprobación del proyecto técnico
b) El Acta de comprobación del replanteo
c) La "puesta de la primera piedra" de la obra
d) La adjudicación del contrato

100 Los derechos y obligaciones de un contrato administrativo

a) Se pueden ceder siempre
b) No se pueden ceder a un tercero
c) Pueden cederse sin necesidad de autorización previa de la Administración
d) Pueden cederse con autorización previa y expresa del órgano de contratación

PREGUNTAS EN RESERVA

101 La ejecución de un contrato administrativo por parte del contratista adjudicatario

a) No puede subcontratarse con terceros
b) Puede subcontratarse parcialmente
c) No está sujeta a control de la Administración
d) No tiene naturaleza personal y por eso puede subcontratarse

102 Para participar en la licitación de un contrato administrativo

a) Hay que aportar una garantía provisional
b) No se necesita depositar garantía provisional
c) El pliego de cláusulas administrativas particulares indicará si es necesario depositar garantía provisional
d) El licitador puede ser insolvente

103 Para el cálculo del valor estimado de un contrato administrativo

a) Se tiene en cuenta el IVA
b) No se tienen en cuenta las eventuales prórrogas del contrato
c) Viene determinado por el importe total sin incluir el IVA
d) Sólo se tiene en cuenta la primera anualidad del contrato

104 En los contratos administrativos sujetos a regulación armonizada, la solvencia económico-financiera del empresario deberá acreditarse a elección del órgano de contratación con:

a) El volumen anual de negocios
b) El resultado de la explotación del año anterior
c) El valor del inmovilizado
d) El número de clientes de la empresa

105. Las aportaciones de las Administraciones a planes de pensiones y contratos de seguro que incluyan la cobertura de la contingencia de jubilación:

a) Están prohibidas.
b) Son consideradas retribución en especie a efectos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del año correspondiente
c) Son una retribución complementaria prevista en el Art. 24 del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.
d) Tienen la consideración de retribución diferida.